2027 年度岡山大学経済学部研究生出願要項

1　出願資格

研究生として入学することができる者は，次の各号のいずれかに該当する者とします。

(1)　大学，短期大学あるいは高等専門学校を卒業した者又は入学時までに卒業見込みの者

(2)　外国において学校教育における16年の課程を修了した者又は入学時までに修了見込みの者

(3)　その他本学部において前2号に掲げる者と同等以上の学力があると認められた者

※ 出願資格(3)により出願する者は，

4 月入学者：2026 年 11 月 24 日(火)～2026 年 11 月 27 日(金)(必着)(持参の場合は各日共，8:30～17:00)

10 月入学者：2027 年 5 月 11 日(火)～2027 年 5 月 14 日(金)(必着)(持参の場合は各日共，8:30～17:00)

に次の書類を提出して出願資格の審査を受けてください。

①　出願資格認定審査願(本学部所定用紙)

②　最終学校の卒業・修了(見込み)証明書及び成績証明書

③　学歴，職歴，実務経験，学会及び社会における活動経験等を記載した略歴書(本学部所定用紙)

④　研究業績書(本学部所定用紙)

⑤　その他，本学部が必要と認める書類

2　入学時期と在籍期間

入学時期：4 月または 10 月

在籍期間：以下のとおりとします。ただし，在籍期間の延長を許可することがありますが、延長可能なのは最長で2年間までです。

・4月入学：半年又は一年

・10 月入学：半年

3　出願手続

(1)　出願手順

① 入学願書に記載した指導教員の面談を受け承諾印をもらってください。(事前に，メール等で該当教員に連絡をとってください。)

②　出願書類を整えた後，下記提出先に提出してください。

(2)　出願期間

①　入学希望者が外国に居住し，在留資格認定証明書を必要とする場合

4 月入学者：2026 年 11 月 24 日(火)～2026 年 11 月 27 日(金)(必着)(持参の場合は各日共，8:30～17:00)

10 月入学者：2027 年 5 月 11 日(火)～2027 年 5 月 14 日(金)(必着)(持参の場合は各日共，8:30～17:00)

②　入学希望者が日本に居住している場合

4 月入学者：2027 年 2 月 1 日(月)～2027年 2 月 4 日(木)(必着)(必着)(持参の場合は各日共，8:30～17:00)

10 月入学者：2027 年 8 月 16 日(月)～2027年 8 月 19 日(木)(必着)(持参の場合は各日共，8:30～17:00)

(3)　出願書類等

①　研究生入学願書(本学部所定用紙に写真貼付)

※ 希望する指導教員の承認印を押印のうえ，提出してください。

②　検定料 9，800 円

③　最終学校の卒業・修了(見込)証明書(本学部出身者は不要)

④　最終学校の成績証明書(本学部出身者は不要)

⑤　研究計画書(日本語または英語でなるべく詳しく書いてください。)

⑥　在学，在職中の者は，所属長の許可書(所定用紙)

⑦ 次の書類のうち，いずれかの成績通知書(ただし，自国において試験を実施していない国の者及び日本の大学，短期大学あるいは高等専門学校を卒業・修了(見込み)の者は除きます。)

I.　日本語能力試験N1合格の成績通知書

II.　日本留学試験のうち，日本語の 280 点以上の成績通知書

⑧　返信用封筒（検定料領収書送付用封筒）※出願書類を郵送する場合のみ必要です。
規格：長形 3 号封筒に受信場所，氏名を明記のうえ，110 円分の切手を貼付したもの

注）

1.　出願書類のうち，外国語で書かれた証明書等にはその日本語訳を添付してください。
2.　出願書類はすべて原本に限ります。
3.　提出された出願書類等及び記載されている個人情報は，入学者選考に係る業務に使用します。
ただし，入学者については，入学願書に記載された個人情報を本学学務システム及び授業料債権管理事務システムの学生基本情報への登録データとしても利用します。

(4)　出願書類提出先
岡山大学大学院社会文化科学研究科等事務部学部教務学生グループ（経済学部担当）

4　選考及び合否の通知
選考は，指導教員の承認を得た者について，書類審査により合否を決定し，本人宛通知します。

5　注意事項

(1)　出願書類等に不備があるものは受理しません。
(2)　提出された書類及び検定料は，受理後はいかなる理由があっても返還しません。
(3)　入学料及び授業料
①　入学料 84，600 円【予定】
②　授業料 178,200 円(半期)【予定】
なお，入学時に授業料改定が行われた場合には，改定時から新授業料が適用されます。
授業料の納付については，前半期・後半期別にそれぞれ半期分ずつ指定された期間内に総務グループ（会計担当）から送付される請求書を使用し，銀行等にてお振込みください。
※ 別途お知らせする指定された期間内に納付してください。最終納付期限までに納付いただけない場合は，除籍になりますのでご注意願います。

6　照会先
〒700-8530 岡山市北区津島中三丁目1番1号
岡山大学大学院社会文化科学研究科等事務部学部教務学生グループ（経済学部担当）
TEL(086)251-7365